

# Wohnungsrückgabe Checkliste

## In gutem Zustand abzugeben sind:

- Roll-Laden Aufzugsgurten, die nicht mehr in gutem Zustand sind, müssen ersetzt werden
- Wasserhahnen Dichtungen, Hahnenoberteile, Griffe
- Abläufe Entstopfen
- Kochplatten Behandelt, ohne Risse, nicht gewölbt, Funktionskontrolle
- Gasherd Brennerpilze und Brennerrost
- Kuchenblech Fleckenlos (andernfalls ersetzen)
- Gitterrost Fleckenlos (andernfalls ersetzen)
- Dampfabzug Filtermatten oder Aktivkohlefilter sind grundsätzlich zu ersetzen
- Elektrische Installationen Sicherungen, Neonröhren, Starter, Lampen gläser, Glühbirnen, Steckdosen, Schalter und TV- Anschlüsse
- Sanitär (Badezimmer) Brause und Duschenschlauch (falls defekt, ersetzen)

## Auf Vollständigkeit zu kontrollieren sind:

- Kühlschrank Eiswürfelfach/Eierbecher/Glastablare usw. vorhanden   
Innenbeleuchtung intakt   
Türinnenseite intakt, ohne Risse
- Backofen Innenbeleuchtung (sofern vorhanden) intakt   
Kontrolllampen intakt   
Kuchenblech, Grillrost, Grillzubehör vorhanden
- Schränke Tablarhalter, Tablare, Kleiderstangen intakt, vorhanden
- Türen Schlüssel zu allen Türschlössern (inkl. Keller und Estrich) vorhanden
- Fuss-, Abschluss- und Schwellenleisten intakt
- Zahngläser, Seifenschalen usw. in gleicher Ausführung vorhanden
- Gebrauchsanweisungen für Kühlschrank, Herd, Geschirrspüler usw. vorhanden

## Zu entfernen (sofern diese nicht ausdrücklich vom neuen Mieter übernommen werden) sind:

- Kleber, Selbstklebefolien und selbstklebende Haken
- Schrankpapier
- Eigene Installationen
- Eigene Tapeten
- Nägel, Dübel und Schrauben (Löcher sind fachmännisch zu verschliessen)

## Zu entkalken sind:

- Sämtliche Wasserhahnen, inkl. demontierbare Reduzierdüse beim Auslauf
- Zahngläser
- Chromstahl und Edelstahlabschlüsse beim Waschbecken, Badewanne etc.
- Stöpsel und Abläufe zu Waschbecken (Küche, Bad, WC, Dusche)
- WC-Spülkasten
- Boiler
- Dusche: Brause und Schlauch

**Tipps zur Reinigung:**

- Kochherd
  - Im Backofen können in der Regel die Einbauten einfach demontiert werden (Betriebsanleitung beachten).
  - Regulierknöpfe am Armaturenbrett können bei einigen Kochherdmodellen herausgezogen werden.
  - Backofentüren stirnseitig auch auf Gelenkseite
  - Kochherdplatten nicht einfetten
  - Glaskeramik mit Spezialmittel
- Geschirrspüler
  - Nach Gebrauchsanweisung entkalken
- Waschmaschine/Tumbler
  - Service durch Fachfirma durchführen lassen und Quittung bei Übergabe vorweisen
- Dampfabzug
  - Metallfilter frühzeitig abmontieren und einlegen (mindestens 24 h)
- Badewanne / Dusche
  - Duschenschlauch abmontieren und in Entkalkungsbad einlegen
- Fenster
  - Doppelverglasungsfenster sind komplett zu reinigen (aufschrauben, wo möglich)
- Fenstersims
  - Innen und aussen reinigen
- Läden
  - Roll- und Fensterläden sowie Kurbeln sind abzuwaschen, Sonnenstoren abzubürsten
- Böden
  - Parkettböden: Versiegelte sind feucht aufzunehmen, unversiegelte sind zu spänen und zu wischen, geölte sind mit Holzbodenseife zu reinigen und einzuölen.
  - Beläge in Linoleum oder Kunststoff (PVC): Dürfen nicht mit Hartwachs oder Lack-schichten versehen sein.
  - Teppiche: Einwandfreie, hygienische Reinigung ist mittels Sprühextraktionsverfahren möglich. Ausführung durch Spezialisten frühzeitig beauftragen (Quittung vorweisen).
- Cheminée
  - Ist durch den Kaminfeger zu reinigen (Quittung vorweisen).
- Nicht vergessen
  - Auch Estrich- und Kellerabteil sowie Milch- und Briefkasten sind zu reinigen.

**Flecken und Kleber entfernen:**

- Kaugummi
  - Mit Trocken- oder Normal-Eis im Plastiksack
- Wachsflecken
  - Mit Löschpapier und Bügeleisen
- Entkalkung
  - Mit Essig, keine Säuren
- Kleber
  - Selbstkleber durch erwärmen mit Haartrockner

**Besonderes:**

- Bei der Wohnungsabnahme sind die wichtigsten Reinigungsutensilien bereit zu halten.
- Sollte ein Reinigungsinstitut die Wohnung reinigen, ist zu empfehlen, dass ein Vertreter der Firma anwesend ist (mit Abgabegarantie).

**Abmelden bei:**

- Elektrizitätswerk (Zähler ablesen lassen)
- Gaswerk
- Telefongesellschaft
- Einwohnerkontrolle

**Wohnungsabgabe:**

- Mindestens zwei Wochen im Voraus mit der Verwaltung absprechen

Datum:

Zeit:

**DER MIETER ODER SEIN BEVOLLMÄCHTIGTER STELLVERTRETER HAT ANWESEND ZU SEIN.****Kompass Immobilien AG**

im März 2015